

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской  
области «Полярнозоринский энергетический колледж»  
(ГАПОУ МО «ПЭК»)

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора

\_\_\_\_\_ (должность)

Н. О. Вишнякова

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (и.о. фамилия)

Приказ N 35 о/д от 26.02.2018 года

**Правила приема**  
**на обучение по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования**  
**в Государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение Мурманской области**  
**«Полярнозоринский энергетический колледж»**  
**в 2018/2019 учебном году**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Полярнозоринский энергетический колледж» (далее – ГАПОУ МО «ПЭК») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Мурманской области, а также по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- частью 2 статьи 30, статьей 55, частью 9 статьи 56, частями 4, 5 статьи 68, частью 4 статьи 98 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Министерства образования и науки России от 11.12.2015 №1456);
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России).
- приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 28.12.2017 № 2019 «О внесении изменений в контрольные цифры приема по



профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области на 2018/2019 учебный год организациям, осуществляющим образовательную деятельность»;

– приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 15.12.2016 № 1946 «Об утверждении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области на 2018/2019 учебный год организациям, осуществляющим образовательную деятельность».

1.3. Прием в ГАПОУ МО «ПЭК» на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Мурманской области проводится на общедоступной основе.

Прием на обучение в ГАПОУ МО «ПЭК» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Правилами приема в ГАПОУ МО «ПЭК» на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.5. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.6. ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в ГАПОУ МО «ПЭК» для получения среднего профессионального образования персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований Мурманской области и составляет не более 25 человек в учебной группе. Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются в Порядке, утверждаемом Правительством Мурманской области.

1.8. Право на отсрочку от призыва на военную службу предоставляется гражданам, обучающимся по очной форме обучения:

на базе 9 классов – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования и до достижения ими возраста 20 лет;



на базе 11 классов – до достижения призывного возраста, в последний год обучения – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.9. Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

## **2. Организация приема граждан в ГАПОУ МО «ПЭК»**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГАПОУ МО «ПЭК» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель ГАПОУ МО «ПЭК».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым руководителем ГАПОУ МО «ПЭК».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем ГАПОУ МО «ПЭК».

2.4. При приеме в ГАПОУ МО «ПЭК» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений в документах, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. ГАПОУ МО «ПЭК» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГАПОУ МО «ПЭК» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, локальными актами ГАПОУ МО «ПЭК», регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с образовательной программой по выбранной профессии/специальности, перечнем документов, предоставляемых при поступлении и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ МО «ПЭК» размещает информацию на своем официальном сайте <http://mypek.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ГАПОУ МО «ПЭК» к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ МО «ПЭК» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**3.4.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема в ГАПОУ МО «ПЭК»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГАПОУ МО «ПЭК» объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**3.4.2. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии и специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии и о количестве мест в общежитии, выделяемом для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ МО «ПЭК» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением формы получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия ГАПОУ МО «ПЭК» обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8(81532)7-57-12 и раздела на официальном сайте ГАПОУ МО «ПЭК» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГАПОУ МО «ПЭК».

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ МО «ПЭК» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование на первый курс.

4.2. Прием в ГАПОУ МО «ПЭК» на 208-2019 учебный год осуществляется по образовательным программам, указанным в Приложении 1 к Правилам:

По очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области:

- 15.01.30 Мастер контрольно – измерительных приборов и автоматики;
- 27.02.04 Автоматические системы управления;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение;
- 38.01.03 Контролёр банка;
- 13.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);
- 40.02.03 Право и судебное администрирование.

По заочной форме обучения в ГАПОУ МО «ПЭК» на места с полным возмещением затрат на обучение:

- 38.02.07 Банковское дело;
- 14.02.01 Атомные станции и установки.

Прием в ГАПОУ МО «ПЭК» проводится по личному заявлению граждан (Приложение 2, 3).

Прием документов на первый курс начинается 20 марта 2018 г.

Прием заявлений в ГАПОУ МО «ПЭК» на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа 2018 г.**, а при наличии свободных мест в ГАПОУ МО «ПЭК» прием документов продлевается **до 25 ноября 2018 г.**

Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется **до 14 сентября 2018 г.**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 декабря 2018 г.**

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ МО «ПЭК» граждане Российской Федерации предъявляют следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо не действительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, ГАПОУ МО «ПЭК» обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в ГАОУ МО «ПЭК» и последующей профессиональной деятельности.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ МО «ПЭК», с указанием условий обучения и формы получения

образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, локальными актами ГАПОУ МО «ПЭК», регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с образовательной программой по выбранной профессии/специальности, перечнем документов, предоставляемых при поступлении и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или квалифицированных рабочих (служащих) впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ МО «ПЭК» возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации", Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документов государственного образца об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГАПОУ МО «ПЭК» не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил, для завершения приема документов.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГАПОУ МО «ПЭК».

4.7. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы по электронной форме через портал <http://www.gosuslugi.ru> или на электронную почту [pzcollege@mail.ru](mailto:pzcollege@mail.ru) в соответствии с Федеральным



законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № июля 2003 г. № 126 – ФЗ «О связи». При подаче заявления по электронной почте необходимо: скачать заявление, заполнить его и направить скан-копию заявления на адрес электронный адрес колледжа.

4.8. Взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил не допускается.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГАПОУ МО «ПЭК» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом**

5.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, на обучение в ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований Мурманской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, для обучения в ГАПОУ МО «ПЭК» по образовательным программам осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на осуществление образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами приема.

5.3. Прием документов у иностранных граждан по образовательным программам осуществляется в сроки, указанные в Правилах приема.

5.4. При подаче заявления о приеме в ГАПОУ МО «ПЭК» на образовательную программу иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

**1) Копию документа, удостоверяющего личность поступающего**, либо документ, удостоверяющий личность гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

**2) Оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию) (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);**

**3) Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);**

**4) Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".**

При поступлении в ГАПОУ МО «ПЭК» соотечественникам, не являющимся гражданами Российской Федерации, предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);
- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;
- проживание за рубежом – для всех указанных лиц.

**5) 4 фотографии.**

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию и отчество (при наличии), указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в российской Федерации.

5.5. Зачисление иностранных граждан по образовательным программам осуществляется в сроки, установленные ГАПОУ МО «ПЭК».

## **6. Зачисление в ГАПОУ МО «ПЭК»**

6.1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации в сроки, не позднее **15 августа 2018 г.**

Поступающий на заочную форму обучения представляет оригинал документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации в сроки, не позднее **14 сентября 2018 г.**

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором ГАПОУ МО «ПЭК» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Мурманской области, ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

6.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием на очную форму обучения в ГАПОУ МО «ПЭК» осуществляется до **25 декабря 2018 года**, на заочную форму обучения до **11 января 2019 года**.